

レクリエーション講師紹介 利用の流れ

① 講師一覧をご覧ください。依頼する講師・依頼日等が決まりましたら社協までご相談ください

電話・来所先 ➡ お近くの社協各支所または社協本所(裏面参照)

《下記の内容をお伝えください》

- 団体名及び担当者名
- 希望日(第1～3希望日)、時間
- 実施場所、対象者(年代、人数など)
- 担当者連絡先
- 依頼内容(行事名など)
- 講師料その他、留意事項など



② 社協で調整を行います

- ・ 希望日に講師に来てもらえるか、など講師に連絡し、調整します。
- ・ 返事をいただくまでに時間がかかることがありますのでご了承ください。



③ 依頼者と講師とで具体的な調整をしてください

講師の連絡先をお伝えしますので、直接講師と確認と調整をしてください。

- 内容
- 日時(当日・打ち合わせ日)
- 当日の流れ、準備物
- 講師料 など



注意事項

- 講師との調整がありますので、できるだけ早くに(遅くとも2週間前に)社協へご相談をお願いします。
講師との調整が難しく、お返事に時間がかかる、またはご希望に添えないこと等があります。
- 講師への謝礼や交通費がかかる場合があります。謝礼等は、各自講師と調整してください。



ご相談はお近くの社会福祉協議会まで



社会福祉法人 丹波市社会福祉協議会

南部支所 72 - 1236

山南分室 77 - 2359

西部支所 82 - 4613

青垣分室 87 - 0084

東部支所 74 - 0477

市島分室 85 - 0517

本 所 86 - 7171

